

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	就労継続支援A型とんとんみー
住 所	那覇長田1-18-10
電話番号	098-987-0790

事業所番号	4710101470
管理者名	森根 きよみ
対象年度	令和6年度

(Ⅰ) 労働時間		65 点
①1日の平均労働時間が7時間以上		
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満	○	
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満		
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		
①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点		

(Ⅱ) 生産活動		60 点
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○	
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点		

(Ⅲ) 多様な働き方（※）		15 点
①免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度		
就業規則等で定めている	○	
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている	○	
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている		
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑤短時間勤務に係る労働条件	○	
就業規則等で定めている	○	
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている	○	
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている	○	
小計（注1）		点
（※）8項目の合計点に応じた点数（注1）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点		

(Ⅳ) 支援力向上（※）		5 点
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		
参加した職員が1人以上参加している	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回以上の場合		
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている	○	
④販路拡大の商談会等への参加		
1回以上の場合		
⑤職員の人事評価制度		
人事評価結果に基づき定期昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○	
⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計（注2）		点
（※）8項目の合計点に応じた点数（注2）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点		

(Ⅴ) 地域連携活動		10 点
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	
1事例以上ある場合：10点		

(Ⅵ) 経営改善計画		0 点
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	
期限内に提出していない場合：-50点		

(Ⅶ) 利用者の知識・能力向上		10 点
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	
1事例以上ある場合：10点		

項目	点数
労働時間	5点 20点 30点 40点 55点 65点 80点 90点
生産活動	-20点 -10点 20点 40点 50点 60点
多様な働き方	0点 5点 15点
支援力向上	0点 5点 15点
地域連携活動	0点 10点
経営改善計画	0点 -50点
利用者の知識・能力向上	0点 10点

合計	165 点 / 200点
----	-----------------

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（R6年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	15,277	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	3,053	人	利用者の1日の平均労働時間数	5	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	---	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（4月～3月）

前々々年度（3年度）

生産活動収入から経費を除いた額	10,767,349	円	利用者に支払った賃金総額	7,382,547	円	収支	3,384,802	円
-----------------	------------	---	--------------	-----------	---	----	-----------	---

前々年度（4年度）

生産活動収入から経費を除いた額	25,186,760	円	利用者に支払った賃金総額	15,319,584	円	収支	9,867,176	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

前年度（5年度）

生産活動収入から経費を除いた額	25,904,368	円	利用者に支払った賃金総額	15,394,473	円	収支	10,509,895	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	------------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（R6年度）における取組（全体表「(Ⅲ)多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

① 免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度

① 免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------

② 利用者を職員として登用する制度

② 利用者を職員として登用する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------	-------------------------------------

③ 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

③ 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	<input type="checkbox"/>
---------------------------------	--------------------------

④ フレックスタイム制に係る労働条件

④ フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

⑤ 短時間勤務に係る労働条件

⑤ 短時間勤務に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
----------------------	-------------------------------------

⑥ 時差出勤制度に係る労働条件

⑥ 時差出勤制度に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------	-------------------------------------

⑦ 有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑦ 有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------------	-------------------------------------

⑧ 傷病休暇等の取得に関する事項

⑧ 傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------	-------------------------------------

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（R6年度）における取組（全体表「(Ⅳ)支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

① 研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

① 研修計画を策定している	<input type="checkbox"/>
① 外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修名 障がい者雇用セミナー	
研修講師 進藤 均	
実施日・受講者数 9月 9日 1人	

② 研修、学会等又は学会誌等において発表

② 研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している	<input type="checkbox"/>
※研修、学会等名	
実施日 月 日	
※学会誌等名	
掲載日 月 日	
発表テーマ	

③ 視察・実習の実施又は受け入れ

③ 先進的事業者の視察・実習の実施している	<input type="checkbox"/>
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
※先進的事業者名 ソルファコミュニティー	
実施日/参加者数 R7 1月 21日 1人	
※他の事業所名 ハートランド沖縄	
実施日/参加者数 R7 2月 13日 2人	

④ 販路拡大の商談会等への参加

④ 販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。	<input type="checkbox"/>
※商談会等名	
主催者名	
日時 月 日	
内容	

⑤ 職員の人事評価制度

⑤ 職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>
⑤ 当該人事評価制度を周知している	<input type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日 年 月 日	
人事評価制度の対象職員数 3名	
うち昇給・昇格を行った者 0名	
当該人事評価制度の周知方法	

⑥ ピアサポーターの配置

⑥ ピアサポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
⑥ 当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
※配置期間 月 日～ 月 日	
就業時間	
職務内容	

⑦ 第三者評価

⑦ 前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
※評価を受けた日 月 日	
第三者評価機関	

⑧ 国際標準化規格が定めた規格等の認証等

⑧ ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている	<input type="checkbox"/>
※認証を受けた日 月 日	
規格等の内容	

(Ⅵ) 経営改善計画

⑥ 指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。	<input type="checkbox"/>
※受理日 年 月 日	

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	就労継続支援A型とんとんみー	事業所番号	4710101470
住 所	那覇市長田1-18-10	管理者名	森根 きよみ
電話番号	098-987-0790	対象年度	令和6年度

地域連携活動の概要

<p><活動内容></p> <p>活動場所 住宅型有料老人ホーム</p> <p>実施日程 月水金曜日</p> <p>実施した生産活動・施設外就労の概要</p> <p>利用者数 等 4人</p>	<p><活動の様子></p> <p>活動の様子の写真</p> <p>成果物の写真</p> <p>活動内容の追加コメント</p> <p>居室から廊下、共用部分、トイレ階段、外回りと作業。</p> <p>「丁寧に綺麗に心を掛けて」</p>	
<p><目的></p> <p>地域連携活動のねらい 役割を確認して丁寧に実行出来る</p> <p>地域にとってのメリット ローテーションで作業するため穴をあけることなく業務がこなせる。社会で必要とされている事を</p> <p>対象者にとってのメリット 自覚し自信へ繋げられる</p>		
<p><成果></p> <p>実施した結果 同じ作業を繰り返し根気強く行えている。</p> <p>得られた成果 効率良く進められるようになり達成感へ繋がった。</p> <p>課題点 コミュニケーションを図り周りを見渡せること。</p>		

連携先の企業等の意見または評価

挨拶もよく、隅々まできれいにしてもらっています。
道具の片づけ保管所の整理整頓も丁寧です。

今後の連携強化に向けた課題

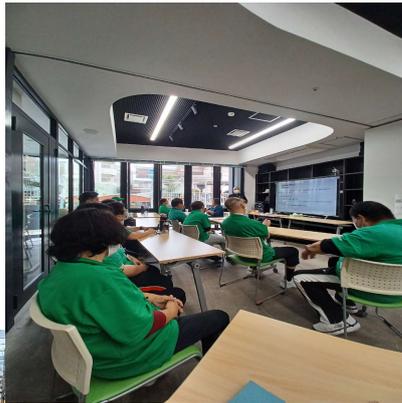
誉めていただいたことを励みにおごることなく臆することなく現場の声にも耳を傾けコミュニケーションをしっかりと改善しなければいけない所は話し合い信頼関係を築き継続した作業が出来るようにすること。

連携先企業名	有料老人ホーム〇〇	担当者名	N氏
--------	-----------	------	----

就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	就労継続支援A型とんとんみー	事業所番号	4710101470
住所	那覇市長田1-18-10	管理者名	森根 きよみ
電話番号	098-987-0790	対象年度	令和6年度

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<p><活動内容></p> <p>防災,日々の備えを座学で学ぶ</p> <p>活動場所 なんくる研修センター</p> <p>実施日程 R7年3月10日(月) 14:30~15:30</p> <p>実施した利用者の知識・能力向上に係る実施の概要</p> <p>①世の中で怖いものたえ②自分の身を守ろう(地震・火災・津波) ③非難④実技⑤防災グッズ</p> <p>利用者数等 利用者11名、職員2名、手話通訳1名</p>	<p><活動の様子></p> <p>活動の様子の写真</p> <p>座学で学ぶ</p> 
<p><目的> 避難訓練(3/17予定)は毎年おこなっていますが、気候の変動が著しいこの頃、もしもの時に備え瞬時に動けるように様々な環境下での対応や備えて置くべきものを学ぶ。</p> <p><利用者のメリットや実施のねらい></p> <p>事態が逼迫した場合のとっさの判断が身に付くように日ごろから繰り返し耳にすることが重要と考え研修を実施。</p>	<p>避難場所の確認</p> 
<p><成果></p> <p>実施した結果 災害の2文字は身近なもので無かったけれど予想不可能な事態の教訓を学んだ。</p> <p>得られた成果 新しい学びと、危機感が生まれた。</p> <p>課題点 身に着ける為に繰り返しレクチャーする事。</p>	

連携先の企業や事業所等の意見または評価

<p>連携した結果に対する意見または評価</p> <p>迅速に非難する手段と訓練が必要。①火災時には上階への移動は煙に巻き込まれるため危険、建物外に出ること。②スライダー等非難手段の検討要す。</p> <p>今後の連携強化に向けた課題</p> <p>コンサルタントの協力を得とっさ時の行動に迷いが無いよう訓練を繰り返す①様々な情報を素早くキャッチ出来るよう事業所が利用者に対して配信の場所であること。③伝わりやすいコミュニケーションの取り方を学ぶ。④緊急時に備えて更に知識を高めるために救命講習(AEDの扱い方)等も計画する。</p>	
連携先企業(担当者)	消防コンサルタント沖縄株式会社 真玉橋氏のアドバイスの下 当職員が講習会を開催 担当:中澤 英作(防災士、防火管理者、普通救命講習終了)

利用者からの意見・評価

<p>参加した利用者からの意見・評価</p> <p>解りやすい説明で良かったと殆どが回答。①災害時、食材はなるべく保存期間を延ばすために冷蔵庫の開け閉めを極力控えること、消火器の持ち方とホースの向きを実演することで解りやすかった。②地震の時は揺れが収まるまで火元に近づかない事等を初めて知った。③知っているつもりだがいざとなったら動けるか不安。④初めて聞くことばかりで勉強になった。⑤ブレーカーを落として逃げなければ火事になる可能性が大きと知った。⑥備蓄に必要な水が多量でびっくり。非難時の持ち出し物もかなり多いこと、100均で揃えられるコンパクト防災グッズの中身が実用的なことに驚いた。</p>
